

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО
МБДОУ «Детский сад №91
«Журавушка»
_____ Е. Е. Загидуллина
«12» января 2026 года
Введено в действие приказом
заведующего
от «12» января 2026 года

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №91 «Журавушка»
_____ Т. Р. Идрисова
Рассмотрено и утверждено
На общем собрании коллектива
От «12» января 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей №91 «Журавушка» г. Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (далее – Положение) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федерального закона от 29 декабря 2010 года №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.2. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которым рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

2. Нормы профессиональной этики педагогических работников

2.1. Профессиональная этика педагогических работников – совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам образовательных отношений.

Нормы профессиональной этики, предусмотренные Законом об образовании:

- обязанность педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики (п.2 ч.1 ст.48);
- закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации (ч.4 ст.47);
- ответственность педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по соблюдению норм профессиональной этики (ч.4 ст.48).

2.2. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность, внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- проявлять уважение к культуре многонационального народа Российской Федерации, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, соблюдать беспристрастность исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность;
- соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- придерживаться аккуратного внешнего вида, соответствующего профессиональному этикету, преподаваемой дисциплине, задачам реализуемой образовательной программы с учетом религиозных, национальных и культурных традиций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, а также с учетом индивидуальных особенностей педагогического работника;
- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ненормативной лексики, оскорбительных и дискриминационных высказываний; предъявления неправомерных обвинений, а также угроз, выражений или действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение, в том числе при взаимодействии с участниками образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями (электронные мессенджеры);
- воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;
- избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность, не терять самообладания, сохранять спокойствие, не поддаваться на провокации и стараться избегать конфликтных ситуаций;
- принимать меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, а также по обеспечению конфиденциальности информации об обучающихся за разглашение которой педагогические работники несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

1. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

1.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 2 настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных споров в судах – гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

1.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.4. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

1.5. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, он имеет право обратиться в региональную комиссию по защите профессиональной чести и достоинства педагогических работников, и (или) в суд, а также в правоохранительные органы при необходимости.

Пронумеровано и пронумеровано
Скреплено печатью заведующего
Заведующий МБДОУ «Детский сад №91
«Журавушка»
Г. Р. Идрисова



2.4. После завершения Уставного собрания оформляются отношения на момент
завершения Уставного собрания председателем Комиссии и ее членами, а также
сторонами сбора средств;

2.5. Устав собрания фиксируется в актах Комиссии в протоколе собрания.

2.6. По результатам рассмотрения заявления и рассмотрения всех
представленных документов Комиссия в результате открытого голосования принимает
решение.

6. Параллельно приняты и оформлены решения Комиссии

6.1. По результатам рассмотрения заявления Уставного собрания оформляются
отзывы Комиссии принимаются решения в день формирования результатов.

6.2. В случае установления факта нарушения права на объединение Комиссия
принимает решение, направленное на его восстановление, а том случае, если
обязанности по устранению выявленных нарушений на обучающих работников
предоставлены) несоответствиях (участники и (или) родители

необходимость решения Комиссии может содержать рекомендации о
организации и проведении индивидуальной профессиональной работы и
в соответствии с возложением об учете отдельных категорий
участников в образовательной организации, а также с возложением на
определенных несоответствиях и соответствии с законодательством
Федерации (в том числе органами в государственном правовом
принципе и др.)

6.3. Комиссия принимает открытым голосованием решение
по заявлению участника объединения, приняв участие в заседании. В случае
принятия решения принимается в пользу участника образовательных организаций,
а в случае отсутствия решения - в пользу образовательных организаций.
Комиссия оформляет протокол заседания, в котором указывается
на все присутствующие участники заседания Комиссии.

6.4. Решение Комиссии является обязательным для всех участников
образовательных отношений в организации и подлежит исполнению в срок,
предусмотренный уставным решением.

6.5. В случае если образовательная работа не согласна с решением Комиссии
по своему содержанию, то он может основываться правом на защиту и восстановление
своих нарушенных прав и законных интересов в региональной комиссии по
устранению споров между участниками образовательных отношений и (или) в
судебном порядке.

6.6. В случае если участники образовательных отношений не согласны с
решением Комиссии по своему содержанию, то они могут основываться правом на
защиту и восстановление своих нарушенных прав и законных интересов в судном
порядке, а также в преарбитражные органы при необходимости.

6.7. Срок хранения документов и материалов Комиссии в организации
составляет 3 (три) года.